



LOHANDA CONSEILS ET FORMATION

## **Programme Sage/CIEL/QUADRA compta**

### **1°) Les objectifs**

- Prendre en main le logiciel
- Démarrer, compléter et personnaliser un dossier de comptabilité
- Tenir une comptabilité générale et auxiliaire d'une PME / PMI

### **2°) Les prérequis**

Maîtrise de l'environnement Windows. Connaissances et pratique de la comptabilité dans l'entreprise.

### **3°) Les modalités d'accès et délai d'accès**

- ➔ Préinscription gratuite en ligne
- ➔ Entretien individuel
- ➔ Confirmation de prise en charge par le financeur
  
- ➔ Merci de vous inscrire 14 jours au plus tard avant le début de la formation

### **4°) contacts**

Linda UMIV

LOHANDA CONSEILS ET FORMATION

44 Avenue du Président Allende 91300 Massy

lohandacontact@gmail.com

+33 1 64 47 79 45

### **5°) La durée**

20h de formation

### **6°) Les modalités pédagogiques**

LOHANDA CONSEILS ET FORMATION

44 Avenue du Président Allende 91300 Massy

Siret : 878 225 341 000 14

Email : [lohandacontact@gmail.com](mailto:lohandacontact@gmail.com) Tél : +33 07 81 89 29 67 / 09 61 61 79 45



## LOHANDA CONSEILS ET FORMATION

Formation entièrement présentielle. Notre formateur s'appuie sur les connaissances préexistantes du stagiaire. Il combine diverses modalités pédagogiques : des exposés théoriques, des temps d'échanges, des études de cas, permettant à l'apprenant d'être acteur de la séance de formation.

### 7°) Les modalités d'évaluations

L'objectif est de permettre d'accompagner l'ensemble du cycle d'apprentissage et de faciliter la mise en place des différentes modalités d'évaluation :

- une étude du besoin en amont pour définir le parcours de formation de chaque apprenant,
- une évaluation à chaud pour mesurer l'assimilation et l'implication de l'apprenant,
- des évaluations à froid, sous forme de quiz individualisés, pour consolider les connaissances et les transformer en compétences.

### 8°) Le contenu

#### 1 Mise en place du dossier

- Mise en place du dossier
- Création de la société
- Saisie des informations de la société
- Définition des options

#### 2 La base comptable

- Créer les comptes du plan général
- Créer les comptes du plan Pierre
- Créer les comptes du plan analytique
- Créer les différents journaux
- Définir les modèles de saisie

#### 3 Les écritures

- Interrogation il y trace des comptes
- Pointage Manuel (appel d'un compte...)
- Opération en trésorerie
- La gestion des pierres (rappel / relevé, règlement ...)
- Déclaration de TVA
- Bilan et compte du résultat

LOHANDA CONSEILS ET FORMATION  
44 Avenue du Président Allende 91300 Massy  
Siret : 878 225 341 000 14

Email : [lohandacontact@gmail.com](mailto:lohandacontact@gmail.com) Tél : +33 07 81 89 29 67 / 09 61 61 79 45



## LOHANDA CONSEILS ET FORMATION

- Les principes de la clôture

### **4 Les éditions comptables**

- Éditions du brouillard et des grands
- Edition du grand livre et des balances
- Les états des tiers
- L'échéancier

### **5 Le rapprochement bancaire manuel**

### **6 Procédures de fin d'exercice**

- Le travail sur plusieurs exercices
- La clôture d'exercice
- L'archivage des exercices
- L'ouverture du nouvel exercice et la reprise des à nouveaux

## **9°) Le coût de la formation**

1200 € pour 20 heures de formation

## **10°) Le lieu de la formation**

Les lieux de formations seront des salles de formations louées. Elles proposeront une accessibilité aux personnes handicapées

LOHANDA CONSEILS ET FORMATION  
44 Avenue du Président Allende 91300 Massy  
Siret : 878 225 341 000 14

Email : [lohandacontact@gmail.com](mailto:lohandacontact@gmail.com) Tél : +33 07 81 89 29 67 / 09 61 61 79 45